|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **РАЙОННЫЙ ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ****АДМИНИСТРАЦИИ ТОЦКОГО РАЙОНА****П Р И К А З**  18.11.2021 г. № 01-03/238-о

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | О проведении муниципального этапа областного конкурса профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья-2022» |  |

 |

 Во исполнение указа Губернатора Оренбургской области от 11.02.2010 года №20-ук *«*О проведении конкурсов профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья» (в редакции Губернатора Оренбургской области от 10.06.2013 № 587-ук) приказом министерства образования Оренбургской области от 04.12.2020 № 01-21/1623 «Об организации и проведении зонального этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования Оренбургской области «Учитель Оренбуржья» в 2022 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести (в дистанционной форме) муниципальный этап областного конкурса профессионального мастерства работников системы образования «Учитель Оренбуржья - 2022» (далее Конкурс) в соответствии с действующим Положением о конкурсе (Приложение 1).
2. Определить сроки проведения конкурса в номинациях «Учитель общеобразовательной организации»:

**-** 15 декабря 2021 г интернет-ресурс;

- 15 декабря 2021- конкурсное испытание «Урок» (видеозапись);

- 15 декабря 2021 мастер-класс (видеозапись).

3. Утвердить положение о проведении Конкурса (Приложение 1-6).

4. Утвердить состав конкурсного жюри (Приложение 8)

5. Утвердить смету расходов на проведение Конкурса (Приложение 9).

 6. Руководителю-главному бухгалтеру МКУ «ЦБ МУО Тоцкого района» (Панина Т.Н.) профинансировать расходы, связанных с проведением Конкурса и награждением за счёт средств субвенции по обеспечению государственных гарантий прав граждан на получение общего образования согласно смете.

7. Руководителям образовательных организаций:

7.1. Обеспечить участие в конкурсе не менее 1 представителя от образовательной организации, победителей первого (школьного) этапа областного конкурса профессионального мастерства «Учитель Оренбуржья - 2022».

**7.2.** **Предоставить заявки на участие в конкурсе «Учитель Оренбуржья - 2022».**

 **Срок до 29.11.21**

 8. Заведующей ИМЦ (Сподобаева С.В.):

* 1. Довести положение о проведении Конкурса до сведения руководителей ОО.
	2. Обеспечить своевременный сбор конкурсных материалов до 15.12.2021г.
1. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на зав. ИМЦ Сподобаеву С.В.

Руководитель РОО Т.И. Гончарова

|  |  |
| --- | --- |
|   |  Приложение №1 |

 к приказу РОО № 01-03/238

 от 18.11.2021 г.

Положение

О районном этапе областного конкурса профессионального мастерства

работников системы образования «Учитель Оренбуржья- 2022»

I. Общие положения

1. Главными целями районного этапа конкурса профессионального мастерства работников системы образования «Учитель Оренбуржья - 2022» (далее – конкурс) являются:

- развитие творческого потенциала и повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников;

- распространение позитивного инновационного опыта в системе муниципального образования;

- утверждение приоритетов образования в обществе.

2. Конкурс призван способствовать:

- повышению социального престижа педагогических профессий;

- выявлению талантливых работников системы образования, их самореализации и поддержке обществом и государством;

- совершенствованию системы оценки и стимулирования труда педагогических работников.

II. Участники конкурса

3. Принять участие в конкурсе могут педагогические работники образовательных учреждений Тоцкого района.

4. Выдвижение кандидатур проводится на первом этапе конкурса и может осуществляться:

- посредством самовыдвижения;

- администрацией образовательного учреждения на основании решения педагогического совета (коллектива) образовательного учреждения, совета образовательного учреждения;

- обучающимися и их родителями;

- органом государственно-общественного управления (родительским комитетом, попечительским советом, управляющим советом образовательного учреждения);

- инициативной группой коллег, знакомых с педагогической деятельностью претендента.

**III. Этапы проведения конкурса**

6. Устанавливаются следующие этапы конкурса:

- первый этап (школьный) – проводится в образовательном учреждении в ноябре;

- второй этап (муниципальный) – проводится районным отделом образования в декабре;

7. Место и время проведения второго (муниципального) этапа конкурса устанавливаются приказом руководителя отдела образования администрации Тоцкого района.

8. Победители первого (школьного) этапа принимают участие во втором (муниципальном) этапе, а победители второго (муниципального) этапа – в третьем (зональном).

9. В случае болезни или других непредвиденных обстоятельств соответствующий оргкомитет может направить для участия в очередном этапе конкурса другого участника по своему усмотрению.

IV. Порядок проведения Конкурса

1. Руководитель районного отдела образования, осуществляющего управление в сфере образования (координатор) издает приказ «Об организации и проведении муниципального этапа Конкурса».
2. Ответственный за организацию и проведение Конкурса:
	* согласовывает состав муниципального оргкомитета, жюри;
	* своевременно информирует об организации и проведении Конкурса участников, членов жюри, зональный оргкомитет, координатора областного этапа Конкурса;
	* организует и проводит инструктивно-методическое совещание для участников, членов жюри Конкурса;
	* осуществляет методическое сопровождение участников Конкурса;
	* координирует и контролирует работу общеобразовательной организации (организаций), являющейся базовой (базовыми) площадкой (площадками) для проведения Конкурса. Знакомит участников Конкурса с темами уроков в соответствии с календарно-тематическим планированием, в рабочих программах по соответствующим предметам и с учётом их фактического выполнения в соответствующих классах; совместно с администрацией образовательной организации, составляет график проведения конкурсного испытания «Урок»;
	* контролирует размещение на сайте образовательной организации, за два дня до начала конкурсных испытаний, приказа образовательной организации «Об утверждении графика проведения конкурсного испытания «Урок» и доводит до сведения членов жюри.
	* составляет программу проведения Конкурса;
	* формирует пакет документов для членов жюри (индивидуальные протоколы участника Конкурса, список участников, программу проведения, расписание уроков, график проведения конкурсных испытаний и жеребьевки, информация о каждом конкурсном испытании);
	* формирует пакет документов для участников Конкурса (программа проведения, расписание уроков, график проведения конкурсных испытаний и жеребьевки, состав жюри, список участников Конкурса);
	* координирует работу жюри, счетной комиссии во время Конкурса;
	* организует и проводит техническую экспертизу документов, предоставленных участниками Конкурса;
	* выдает уведомление об ознакомлении Заявителя (представителя Заявителя) с результатами технической экспертизы документов;
	* готовит проект протокола заседания зонального оргкомитета Конкурса, информационную справку об итогах Конкурса;
	* формирует пакет документов для областного оргкомитета Конкурса (итоговый протокол участников зонального этапа Конкурса, информационную справку об итогах Конкурса, выписку из протокола заседания оргкомитета зонального этапа конкурса «Учитель Оренбуржья»).

**V. Оргкомитет конкурса**

11. Для организационно-методического обеспечения и проведения первого (школьного), второго (муниципального)этапов конкурса образовательными учреждениями, отделом образования создаются оргкомитеты первого (школьного), второго (муниципального) этапов конкурса, которые устанавливают порядок проведения и финансирования соответствующего этапа конкурса, содержание и форму конкурсных мероприятий.

12. Оргкомитеты первого (школьного), второго (муниципального) этапов конкурса компетентны самостоятельно решать вопросы, не регламентированные настоящим Положением.

13. Оргкомитеты первого (школьного) этапа конкурса вправе самостоятельно проводить ежегодные конкурсы.

14. Муниципальный оргкомитет:

- разъясняет задачи и порядок проведения конкурса;

- определяет конкурсные мероприятия второго (муниципального) этапа конкурса;

- контролирует ход подготовки и проведения второго (муниципального) этапа конкурса;

- утверждает содержание конкурсных мероприятий второго (муниципального) этапа конкурса и критерии их оценки;

- принимает материалы кандидатов на участие в третьем (зональном) этапе конкурса и организует их экспертизу;

- ведет документацию конкурса;

- решает спорные вопросы;

- определяет награды (благодарственные письма, дипломы, ценные подарки, денежные премии, другое) победителям, участникам, организаторам конкурса;

- организует церемонию награждения;

- принимает решение о кандидатуре участника третьего (зонального) этапа конкурса.

15. С целью широкого освещения результатов конкурса оргкомитеты всех этапов обеспечивают информирование о подготовке и ходе конкурса в средствах массовой информации; организуют видеосъемку конкурсных мероприятий, создание банка данных о конкурсантах и их опыте, выпуск и распространение аналитических и информационно-методических материалов.

**VI. Полномочия жюри конкурса**

16. Жюри конкурса:

- организует анализ и оценку в баллах представленных участниками материалов (портфолио) и конкурсных мероприятий и выносит решения по итогам конкурсных мероприятий;

- использует в своей работе критерии оценки, утверждаемые оргкомитетом;

- определяет количество и названия номинаций в соответствии со спецификой состава участников.

17. Решение жюри считается принятым, если за него проголосовало более половины списочного состава.

**VII. Содержание второго (муниципального) этапа конкурса**

18. Второй (муниципальный) этап конкурса является отборочным туром в период подготовки к зональному этапу.

19. Конкурсные мероприятия второго (муниципального) этапа определяются соответствующим оргкомитетом. Обязательным является проведение учебного занятия.

20. Оргкомитет второго (муниципального) этапа делегирует победителя второго (муниципального) этапа на третий (зональный) этап конкурса.

**VIII. Решение спорных вопросов**

21. Участники конкурса имеют право опротестовать решение жюри, подав в трехдневный срок апелляцию в соответствующий оргкомитет.

22. Оргкомитет обязан рассмотреть апелляцию участника конкурса и дать ему ответ в недельный срок.

23. Решение оргкомитета доводится до сведения апеллировавшего и жюри и считается окончательным.

**IX. Награждение участников**

24. Призеры второго (муниципального) этапа конкурса получают дипломы 1, 2, 3 степени соответствующего этапа конкурса и награждаются ценными подарками и/или денежной премией.

25. Участники второго (муниципального) этапа конкурса награждаются дипломами лауреатов районного конкурса «Учитель Оренбуржья – 2021».

**Методические рекомендации**

**по организации и проведению муниципального этапа**

**конкурса профессионального мастерства**

**работников системы образования Тоцкого района**

**«Учитель Оренбуржья – 2022»**

Конкурс профессионального мастерства работников системы образования Тоцкого района «Учитель Оренбуржья– 2022» (далее – Конкурс) проводится с целью развития творческого потенциала и повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, диссеминации передового педагогического опыта в системе муниципального образования, утверждения приоритетов образования в обществе.

Конкурс призван способствовать повышению престижа педагогических профессий, выявлению талантливых работников системы образования, мотивации педагогов к дальнейшему самосовершенствованию, саморазвитию, самореализации.

В 2021 году к участию в Конкурсе приглашаются:

* учителя общеобразовательных организаций;

Для участия в Конкурсе на 2 (муниципальном) этапе направляются, как правило, победитель 1 (школьного) этапа.

В соответствии с утвержденным регламентом проведения Конкурса зональным оргкомитетом разрабатывается соответствующая программа.

В программе Конкурса рекомендуется отразить следующую информацию:

* дата проведения;
* место проведения (с указанием точного адреса);
* регламент проведения конкурсных мероприятий (с указанием временных рамок);
* список членов оргкомитета (с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), занимаемой должности, места работы);
* список членов жюри (с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), занимаемой должности, места работы);
* список участников конкурса (с указанием фамилии, имени, отчества (полностью), занимаемой должности, места работы);

В состав жюри Конкурса рекомендуется включить:

* ветеранов педагогического труда;
* педагогических работников – победителей муниципального, зонального, областного этапов конкурса «Учитель Оренбуржья» прошлых лет;
* лучших учителей, являющихся победителями конкурсного отбора в рамках ПНПО;
* специалистов отдела образования;
* заведующей и методистов ИМЦ;
* руководителей образовательных организаций, победителей различных конкурсных отборов, проводимых в системе образования.

Претенденты на участие в Конкурсе представляют в оргкомитет материалы и документы, скомпонованные в портфолио в соответствии с рекомендациями, приведенными в Приложении.

Согласно Положению о Конкурсе конкурсные мероприятия муниципального этапа (их количество, формы, содержание, порядок проведения) определяются муниципальным оргкомитетом.

При выборе конкурсных мероприятий муниципального этапа организаторам рекомендуется руководствоваться следующей информацией.

**«Интернет-ресурс»**

Формат: участники конкурса размещают на личном Интернет-сайте, в блоге и т.п. учебные, методические и (или) иные авторские разработки, отражающие инновационный опыт работы и демонстрирующие качество представления образовательной информации в сети Интернет. Ссылка на Интернет-ресурс приводится в портфолио и на электронный адрес РОО roo43@mail.ru . Конкурсное задание оценивается заочно.

Критерии оценивания:

* количество и тематическая организованность представленной информации;
* образовательная и методическая ценность размещенных материалов;
* культура представления информации.

**«Открытое занятие» (Урок)**

Регламент:

- для учителей общеобразовательных учреждений; педагогов-психологов школ– 40 минут: проведение мероприятия – 30 минут, анализ занятия и ответы на вопросы жюри – 10 минут;

для педагогов дошкольных образовательных учреждений – 30 минут: проведение мероприятия – 20 минут, анализ занятия и ответы на вопросы жюри – 10 минут.

Формат: проведение с учащимися (воспитанниками) открытого занятия, отражающего метапредметный подход и междисциплинарные связи, умение формировать целостную картину мира и надпредметные компетентности. Список возможных тем учебных занятий (в соответствии с календарно-тематическим планированием), возрастной и количественный состав группы определяются участниками Конкурса.

Критерии оценивания

* *урока учителя общеобразовательного предмета:*
* глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов;
* умение организовать использование учащимися разных типов и видов источников знаний;
* умение организовать взаимодействие учащихся между собой;
* умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности учащихся;
* глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности;
	+ *организованной образовательной деятельности детей (для педагогов дошкольных образовательных учреждений):*
* методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приёмов возрасту детей, оригинальность организации и выбора содержания организованной образовательной деятельности детей);
* умение заинтересовать и удерживать интерес детей в течение организованной образовательной деятельности;
* адекватность стиля взаимодействия и сотрудничества с детьми, общая культура (культура общения);
* учёт и поддержка активности и инициативности детей в процессе организованной образовательной деятельности;
* глубина и точность анализа организованной образовательной деятельности детей и рефлексии своей деятельности;
* *занятия педагога-психолога:*
* умение устанавливать контакт и контактировать условия работы с участниками группы;
* умение создавать безопасные и комфортные условия для работы участников;
* использование адекватных приемов работы с участниками;
* умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности участников;
* глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности;

**«Мастер-класс»**

Регламент – 25 минут: проведение мероприятия – 20 минут, ответы на вопросы жюри – 5 минут.

Формат: представление конкурсантом авторской системы работы, демонстрация ее наиболее результативных элементов путем прямого и комментированного показа приемов, методов и т.д.

Критерии оценивания:

* глубина и оригинальность содержания;
* научная и методическая ценность;
* социальная значимость;
* умение взаимодействовать с широкой аудиторией.

По итогам оценивания конкурсных мероприятий членами жюри оформляются протоколы.

Приложение 2

**Заявление**

**участника****муниципального этапа конкурса**

**«Учитель Оренбуржья – 2022»**

(фамилия, имя, отчество в родительном падеже)

учителя

(наименование учебного предмета согласно записи в трудовой книжке)

(полное наименование образовательной организации согласно её уставу)

(наименование муниципального образования)

заявление.

Я,                                                                                                                              ,

(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на участие в зональном этапе конкурса «Учитель Оренбуржья» в 2021 году, внесение сведений о кандидате на участие в зональном этапе конкурса, указанных в информационной карте, представленной                                                                                                                      ­­

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования)

в базу данных об участниках зонального этапа конкурса и использование, за исключением разделов 7-9 («Контакты», «Документы», «Личные банковские реквизиты»), в некоммерческих целях для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», буклетах и периодических изданиях с возможностью редакторской обработки.

« » 20 г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество конкурсанта (подпись)

Приложение 4

|  |
| --- |
| фотопортрет4x6 см |

Информационная карта кандидата на участие в зональном этапе конкурса «Учитель Оренбуржья» в 2021 году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(муниципальное образование)

|  |
| --- |
| 1. Общие сведения |
| Населённый пункт |  |
| Дата рождения (день, месяц, год) |  |
| Место рождения |  |
| Адрес личного Интернет-ресурса, где можно познакомиться с участником и публикуемыми им материалами |  |
| Адрес школьного сайта в Интернете |  |
| 2. Работа |
| Место работы (полное наименование образовательной организации в соответствии с её уставом) |  |
| Занимаемая должность (наименование в соответствии с записью в трудовой книжке) |  |
| Преподаваемые предметы |  |
| Классное руководство в настоящее время, в каком классе |  |
| Общий трудовой стаж(полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Общий педагогический стаж(полных лет на момент заполнения анкеты) |  |
| Дата установления высшей (первой) квалификационной категории (в соответствии с записью в трудовой книжке) |  |
| Почётные звания и награды (наименования и даты получения в соответствии с записями в трудовой книжке) |  |
| *Послужной список (места и сроки работы за последние 10 лет)[[1]](#footnote-1)* |  |
| *Преподавательская деятельность по совместительству (место работы и занимаемая должность)* |  |
| 3. Образование |
| Название и год окончания организации профессионального образования |  |
| Специальность, квалификация по диплому |  |
| Дополнительное профессиональное образование за последние три года (наименования дополнительных профессиональных программ, места и сроки их освоения) |  |
| Знание иностранных языков (укажите уровень владения*)* |  |
| Учёная степень |  |
| *Название диссертационной работы (работ)* |  |
| *Основные публикации (в т. ч. книги)* |  |
| 4. Общественная деятельность |
| Участие в общественных организациях (наименование, направление деятельности и дата вступления) |  |
| Участие в деятельности управляющего совета образовательной организации |  |
| *Участие в разработке и реализации муниципальных, региональных, федеральных, международных программ и проектов**(с указанием статуса участия)* |  |
| 5. Семья |
| Семейное положение*(фамилия, имя, отчество и профессия супруга)* |  |
| *Дети (имена и возраст)* |  |
| 6. Досуг |
| *Хобби* |  |
| *Спортивные увлечения* |  |
| *Сценические таланты* |  |
| 7. Контакты |
| Рабочий адрес с индексом |  |
| Домашний адрес с индексом |  |
| Рабочий телефон с междугородним кодом |  |
| Домашний телефон с междугородним кодом |  |
| Мобильный телефон с междугородним кодом |  |
| Факс с междугородним кодом |  |
| Рабочая электронная почта |  |
| Личная электронная почта |  |
| 8. Документы |
| Паспорт (серия, номер, кем и когда выдан) |  |
| ИНН |  |
| Свидетельство пенсионного государственного страхования |  |
| 9. Личные банковские реквизиты |
| Наименование банка |  |
| Корреспондентский счет банка |  |
| БИК банка |  |
| ИНН банка |  |
| Расчетный счет банка |  |
| Лицевой счет получателя |  |
| 10. Профессиональные ценности |
| Педагогическое кредо участника |  |
| Почему нравится работать в школе |  |
| В чем, по мнению участника, состоит основная миссия победителя конкурса «Учитель Оренбуржья» |  |

Правильность сведений, представленных в информационной карте, подтверждаю:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

подпись Ф.И.О. участника

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Приложение 6

**Рекомендуемые критерии**

**и порядок экспертного оценивания конкурсных мероприятий**

**Критерии экспертного оценивания**

**конкурсного мероприятия «Интернет-ресурс»:**

* количество и тематическая организованность представленной информации
* образовательная и методическая ценность размещенных материалов
* культура представления информации

***По каждому критерию – до 5 баллов***

***Максимальное количество баллов –15***

**Критерии экспертного оценивания**

**конкурсного мероприятия «Урок»:**

* *урока учителя общеобразовательного предмета:*
* глубина раскрытия темы, оригинальность методических приемов
* умение организовать использование учащимися разных типов и видов источников знаний
* умение организовать взаимодействие учащихся между собой
* умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности учащихся
* глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности
* *организованной образовательной деятельности детей (для педагогов дошкольных образовательных учреждений):*
* методическая компетентность (соответствие формы, содержания, методов и приёмов возрасту детей, оригинальность организации и выбора содержания организованной образовательной деятельности детей)
* умение заинтересовать и удерживать интерес детей в течение организованной образовательной деятельности
* адекватность стиля взаимодействия и сотрудничества с детьми, общая культура (культура общения)
* учёт и поддержка активности и инициативности детей в процессе организованной образовательной деятельности
* глубина и точность анализа организованной образовательной деятельности детей и рефлексии своей деятельности
* *занятия педагога-психолога:*
* умение устанавливать контакт и контактировать условия работы с участниками группы
* умение создавать безопасные и комфортные условия для работы участников
* использование адекватных приемов работы с участниками
* умение создавать и поддерживать высокий уровень мотивации и высокую интенсивность деятельности участников
* глубина и точность анализа учебного занятия и рефлексии своей деятельности

***По каждому критерию – до 15 баллов***

***Максимальное количество баллов – 75***

**Критерии экспертного оценивания**

**конкурсного мероприятия «Мастер-класс»:**

* глубина и оригинальность содержания
* научная и методическая ценность
* социальная значимость
* умение взаимодействовать с широкой аудиторией

***По каждому критерию – до 15 баллов***

***Максимальное количество баллов – 60***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Приложение 8

к приказу РОО № 01-03/238

 от 18.11.2021 г.

Оргкомитет конкурса:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гончарова Т.И.  | - | руководитель отдела образования администрации Тоцкого района, председатель оргкомитета |
|  |  |  |
| Саитова Н.Ф. | - | главный специалист отдела образования администрации Тоцкого района, член оргкомитета |
| Сподобаева С.В. | - | заведующая ИМЦ, член оргкомитета |
| Дудина Е.Н. | - | директор ДДТ, член оргкомитета |
| Середа С.М. | - | председатель районной профсоюзной организации работников народного образования и науки РФ, член оргкомитета |
| Гаршина С.Г. | - | методист ИМЦ, член оргкомитета |
| Лейхман Е.А. | - | методист ИМЦ, секретарь оргкомитета |

**Жюри конкурса:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Гончарова Т.И. | - | руководитель отдела образования администрации Тоцкого района, заместитель председателя оргкомитета |
| Кузнецова Н.В. | - | главный специалист отдела образования администрации Тоцкого района |
| Середа С.М. | - | председатель районной профсоюзной организации работников народного образования и науки РФ |
| Сподобаева С.В. | - | заведующая ИМЦ |
| Юлдашева И. А. | -  | методист ИМЦ |
| Лейхман Е.А. | - | методист ИМЦ |
| Акритиди А.А. | - | методист ИМЦ |
| Гаршина С.Г. | - | методист ИМЦ |
|  |  |  |
| Ковалевская В.В. | - | Зам. директора МБОУ Зареченская классическая гимназия |
|  |  |  |
| Мелешко Ю.Н. | - | Зам. директора МАОУ Кирсановская СОШ |
| Долгих С.А. | - | Зам. директора МАОУ Тоцкая СОШ им. А.К.Стерелюхина, |

 Плужникова Л.Н.. - зам. директора МАОУ Зареченская СОШ №2

1. Поля информационной карты, *выделенные курсивом*, не обязательны для заполнения. [↑](#footnote-ref-1)