 Приложение №3 к

постановлению  администрации

Тоцкого района

  от 12.02.2015 г. №183-п

**Положение**

**об условиях установления и порядке произведения выплат стимулирующего характера руководителям  образовательных организаций Тоцкого района.**

**I.                  Общие положения**

       1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Положением об оплате труда работников образовательных организаций Тоцкого района, занятых в сфере образования, и применяется при установлении  выплат стимулирующего характера руководителям образовательных организаций Тоцкого района (далее по тексту - ОО).

Положение предусматривает единые принципы установления выплат стимулирующего характера руководителям ОО, определяет их виды, размеры, условия  и порядок установления.

Установление выплат стимулирующего характера направлено на стимулирование руководителя ОО к более качественному, эффективному, результативному (с точки зрения образовательных достижений обучающихся и воспитанников) труду.

1.2. Выплаты стимулирующего характера руководителям ОО производятся из стимулирующей части фонда оплаты труда той образовательной организации, в которой они работают.

**II. Виды выплат стимулирующего характера,**

**порядок и условия их установления**

2.1. Руководителям ОО могут быть установлены следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за результаты работы за полугодие;

- единовременная премия;

        - оказание материальной помощи.

**2.2. Выплаты стимулирующего характера за результаты работы за полугодие:**

2.2.1. Расчет выплат стимулирующего характера за результаты работы за полугодие производится на основании критериев, установленных разделом V настоящего положения.

Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Для измерения результативности труда руководителя по каждому критерию вводятся показатели и шкала показателей.

          2.2.2. Установление выплат стимулирующего характера руководителям ОО за результаты работы производится 2 раза в год, что позволяет учитывать динамику образовательных достижений.

Выплаты стимулирующего характера за результаты работы  руководителям должны быть установлены в период с 01 по 20 января и с 01 по 20 июля.

  2.2.3. Расчет размера выплат стимулирующего характера за результаты работы каждому руководителю  и обоснование данного расчета производится рабочей группой при Управляющем совете РОО администрации Тоцкого района. Для подготовки указанного расчета на основании приказа руководителя РОО  создается рабочая группа и определяется заседание комиссии. Председателем указанной комиссии является представитель Учредителя ОО района. Заседание комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 членов комиссии. Решения комиссии принимаются простым большинством голосов членов комиссии, присутствующих на заседании.Произведенный комиссией расчет с обоснованием оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем комиссии.

Комиссия на основании всех материалов составляет оценочные листы с указанием баллов по каждому руководителю ОО.

2.2.4. Оценочные листы и данные по размерам премий  руководителям ОО рассматриваются и утверждаются на заседании Управляющего совета при РОО Тоцкого района по вопросу распределения стимулирующих выплат руководителям ОО. Сразу после утверждения оценочных баллов каждый руководитель  ОО должен быть ознакомлен с приказом по основной деятельности РОО «Об утверждении количества баллов».

    2.2.5.Если по представленному расчету у Управляющего  совета при РОО не имеется возражений, замечаний, предложений и т.д., тоиздается приказ руководителя органа управления образованием района об утверждении оценочных листов с суммами баллов по всем руководителям ОО и об утверждении размеров премий по результатам работы руководителям ОО на календарный год*. (*Если Управляющий  совет  с представленным расчетом не согласен, то совет формулирует свои замечания, возражения, предложения и принимает решение о направлении последних рабочей группе.  Замечания, возражения, предложения направляются с обязательным обоснованием последних.

2.2.6. Приказ с утвержденными оценочными листами  передается в соответствующее  для включения оценочного листа по оценке результативности работы руководителя ОО в итоговый оценочный лист по всем работникам ОО, для определения денежного веса одного балла и расчета на предстоящий период, исходя из денежного веса и из суммы баллов оценки результативности работы, размеров поощрительных надбавок всем работникам ОО, включая руководителя.

**2.3. Единовременное премирование руководителей:**

2.3.1. Единовременное премирование руководителей производится за достижение высоких результатов деятельности  и за выполнение особо важных и ответственных работ по следующим основным  показателям:

 - выполнение больших объемов работ в кратчайшие сроки и с высокими результатами;

- проявление творческой инициативы, самостоятельности и ответственного отношения к должностным обязанностям;

-  выполнение особо важных заданий, срочных и непредвиденных работ;

-  выдвижение творческих идей в области управления.

         -подготовка объектов к учебному году;

-устранение последствий аварий;

-подготовка и проведение международных, российских, областных, муниципальных мероприятий научно-методического, социокультурного и другого характера, а также смотров, конкурсов, фестивалей, выставок, научно-практических конференций, форумов, спартакиад, олимпиад, мастер-классов.

2.3.2. При премировании по итогам работы (за квартал, год) учитываются:

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в инновационной деятельности;

юбилейные даты;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности учреждения;

участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

        2.3.3.Размер премии может определяться как в процентах к минимальному окладу (ставке), так и в абсолютном размере. Размер премии по итогам работы не ограничен.

2.3.4. Единовременное премирование руководителей ОО осуществляется за счет средств, указанных в пункте 1.2. настоящего положения.

        2.3.5. Единовременное премирование руководителей ОО осуществляется на основании приказа руководителя РОО, в котором указывается конкретный размер этой выплаты.

**2.4 . Оказание материальной помощи**

     2.4.1. Материальная помощь руководителям оказывается по случаю смерти близких родственников (родители, супруги, дети), вступления работника в брак, продолжительной болезни, рождения ребенка, по юбилейным датам (50,55 и 60 лет) и в случаях трудной жизненной ситуации.

          2.4.2.Оплата материальной помощи производится на основании приказа руководителя РОО.

         2.4.3. Вновь принятые работники имеют право на оказание вышеназванной материальной помощи в размере, пропорционально отработанному времени.   
         2.4.4. Оплата материальной помощи по оплате проезда на похороны близких родственников (родители, супруги, дети) производится по предоставлению проездных билетов.

         2.4.5. Основанием для оказания материальной помощи является личное заявление работника, в случае смерти самого работника, основанием является заявление близкого родственника или члена его семьи.

**III. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера**

        3.1. Проводится подсчет баллов каждому руководителю ОО за период, по результатам которого устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная пунктом 2.2. настоящего положения. Полученное количество баллов оценивается от размера в 5% от стимулирующего фонда всей образовательной организации, полученного другими работниками.

     3.2. Размер (5%) стимулирующей части фонда оплаты труда, запланированный на текущий период, разделить на общую сумму подсчитанных  баллов. В результате получается  денежный вес (в рублях) каждого балла.

      3.3. Этот показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов конкретного руководителя. В результате получается размер выплаты стимулирующего характера  конкретного руководителя на текущий период. Поощрительные  выплаты выплачиваются равными долями ежемесячно.

       3.4. В течение календарного года ведется мониторинг профессиональной деятельности каждого руководителя по утвержденным критериям и показателям.

**IV. Порядок лишения (уменьшения) стимулирующих выплат**

   4.1. Сотрудник может быть лишен  стимулирующих выплат (постоянных и разовых), либо размер выплаты снижен:

-за нарушение Устава ОО;

-за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка ОО;

-за нарушение должностных инструкций, инструкций по охране жизни и здоровья обучающихся и воспитанников, инструкций по охране труда;

-за нарушение трудовой, служебной и исполнительской дисциплины

     4.2. Решение о лишении и уменьшении выплат стимулирующего характера устанавливается приказом руководителя РОО.

**V. Критерии результативности деятельности руководителей общеобразовательных организаций:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Весовой коэффициент показателя** |  |
| **1. Качество и общедоступность общего образования в образовательной организации:** |  |  |
| 1.1. *Доля выпускников (от числа учащихся старшей ступени), сдающих ЕГЭ по профильным предметам в старшей ступени:* |  |  |
| 80-100% | 1,5 |  |
| 50-80% | 1 |  |
| ниже 50% | 0 |  |
| 1.2. *Значение среднего балла у выпускников начальной ступени за отчетный период (региональный экзамен):* |  |  |
| выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| равно усредненному показателю по образовательной организации | 0,5 |  |
| ниже в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 0 |  |
| 1.3. *Значение среднего балла у выпускников 7,8 классов по результатам региональных экзаменов (в течение учебного года по результатам контрольных работ)* |  |  |
| выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| равно усредненному показателю по образовательной организации | 0,5 |  |
| ниже в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 0 |  |
| 1.4. *Значение среднего балла 9-классников по результатам ОГЭ (усредненного по русскому языку и математике):* |  |  |
| равно или выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| 1.5.Доля обучающихся (от числа учащихся 9-х классов), сдавших экзамены по выбору для зачисления в профильные классы.  80-100%- 2 б.  50-80% - 1 б.  ниже 50%-0 б. | **0-2** |  |
| 1.6. Доля обучающихся (от числа выпускников 9-х классов), зачисленных в 10 классы.  80-100%-3 б  65-79%-1 б.  ниже 65%-0 б. | **0-3** |  |
| 1.7. *Результативность контрольных работ (9-11 классы), проведенных в течение учебного года:* |  |  |
| выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| равно усредненному показателю по образовательной организации | 0,5 |  |
| ниже в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 0 |  |
| 1.8. *Значение среднего рейтинга у выпускников ОО по результатам ЕГЭ (усредненного по всем предметам):* |  |  |
| равно или выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| *1.9.Результаты  итоговых  контрольных работ, проводимых на муниципальном уровне  4 классов (в течение учебного года)* | **1** |  |
| -  равно или выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| 1.10. *Участие в муниципальных, региональных, федеральных и международных олимпиадах и научно-практических конференциях (сравнение с предыдущим годом):* |  |  |
| - муниципальных | 0,5 |  |
| - областных | 1 |  |
| -всероссийских | 1,5 |  |
| 1.11. *Количество призовых мест участия ОО в предметных олимпиадах муниципального уровня:* |  |  |
| выше в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 1 |  |
| равно усредненному показателю по образовательной организации | 0,5 |  |
| ниже в сравнении с усредненным показателем по образовательной организации | 0 |  |
| 1.12. *Количество призовых мест участия ОО в предметных олимпиадах областного уровня:* |  |  |
| выше в сравнении с прошлым годом | 1,5 |  |
| ниже в сравнении с прошлым годом | 0 |  |
| 1.13. *Количество призовых мест участия ОО в предметных олимпиадах Всероссийского уровня:* |  |  |
| выше в сравнении с прошлым годом | 1,5 |  |
| ниже в сравнении с прошлым годом | 0 |  |
| 1.14. *Количество призовых мест участия ОО в научно-практической конференции муниципального уровня:* |  |  |
| выше в сравнении с усредненным показателем по общеобразовательным школам района | 1,5 |  |
| равно усредненному показателю по общеобразовательным школам района | 1 |  |
| ниже в сравнении с усредненным показателем по общеобразовательным школам района | 0 |  |
| 1.15. Эффективность выполнения муниципального задания | 1 |  |
| **Максимально возможное количество баллов по критерию** | **20** |  |
| ***2.Формирование системы воспитательной работы*** |  |  |
| 2.1.   *Охват дополнительным образованием детей и кружковой работой:* |  |  |
| свыше 80% | 1,5 |  |
| 60%-79% | 1 |  |
| ниже 60% | 0 |  |
| 2.2. *Доля преступлений и правонарушений, совершенных учащимися ОО, в сравнении с предыдущим периодом:* |  |  |
| Нулевое | 1,5 |  |
| Ниже | 0,5 |  |
| Выше | 0 |  |
| 2.3. *Уровень организации каникулярного отдыха учащихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков* |  |  |
| организация лагерей труда и отдыха, профильных смен ЛДП | 1 |  |
| проведение массовых мероприятий в каникулярное время | 0,5 |  |
| **Максимально возможное количество баллов по критерию** | **4** |  |
| **3. Обеспечение современных условий организации образовательного процесса** |  |  |
| 3.1. *Доля педагогических работников в ОО, имеющих  высшую квалификационную категорию:* |  |  |
| 10-20% | 0,5 |  |
| 20-40% | 1 |  |
| более 40% | 1,5 |  |
| 3.2. *Доля педагогических работников в ОО, имеющих  первую квалификационную категорию:* |  |  |
| 30-60% | 0,5 |  |
| 60-73% | 1 |  |
| свыше 73% | 1,5 |  |
| 3.3. *Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за последние 5 лет:* |  |  |
| менее 100% | 0 |  |
| 100% | 1 |  |
| 3.4. *Количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального уровня, подготовленных школой за отчетный период:* |  |  |
| 1-2 | 0,5 |  |
| 3-4 | 1 |  |
| 5 и более | 1,5 |  |
| 3.5. *Организация горячего питания:* |  |  |
| - организация 2-х разового горячего питания  до 30%   - 0  30%-50% - 0,5  Свыше 50% -1,5 | 1,5 |  |
| 3.6. *Сохранение и развитие материальной базы* | **2** |  |
| 3.7. *Отношение объема внебюджетных доходов к объему бюджетных ассигнований* | **1,5** |  |
| 3.8. *Сохранность контингента (посещаемость, отсутствие скрытого отсева)* | **0-2** |  |
| 3.9. *Наличие действующей локальной сети школы* | **0,5** |  |
| 3.10. *Доля педагогов, имеющих АРМ:* |  |  |
| 20-35% | 0,5 |  |
| 36-49% | 1 |  |
| 50% и более | 1,5 |  |
| 3.11. *Благоустроенность пришкольной территории (озеленение территории, наличие оборудованных мест для занятия спортом и для  отдыха)* | **0-1** |  |
| **Максимально возможное количество баллов по критерию** | **15,5** |  |
| **4. Формирование позитивного имиджа образовательной организации в местном сообществе** |  |  |
| 4.1. *Участие ОО  в реализации муниципальных и областных проектов и программ.* | **0,5** |  |
| 4.2.  Соответствие сайта ОО требованиям действующего законодательства  Без замечаний - 1,5  балла   2 замечания - 0 баллов | 1,5 |  |
| 4.3. Предоставление муниципальной услуги о текущей успеваемости в электронном виде  - 80% - 100% - 1,5 балла  - 0%-60% - 0 баллов | 1,5 |  |
| 4.4.Частота обновления информации в школьном сайте:  Ежеквартальная - 0 баллов  Ежемесячная - 0,5 баллов  Еженедельная - 1 балл | 1 |  |
| 4.5. *Наличие периодической печати в ОО с частотой издания:* | **1,0** |  |
| Один раз в учебную четверть | 0,5 |  |
| Ежемесячно | 1 |  |
| 4.6. Оказание платных образовательных услуг | **0,5** |  |
| **Максимально возможное количество баллов по критерию** | **6,5** |  |
| **5. Эффективность управленческой деятельности.** |  |  |
| 5.1. *Отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям.* | 1 |  |
| 5.2. *Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, финансово-экономической отчетности и др.)* | 2 |  |
| 5.3.Наличие структурного подразделения, филиала в ОО (за каждое структурное подразделение или филиал по 1 баллу) | 1 |  |
| **Максимально возможное количество баллов по критерию** | **4** |  |
| **Максимально возможное количество баллов по всем критериям** | **50** |  |

**Критерии результативности деятельности руководителей дошкольных образовательных организаций:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Весовой коэффициент показателя** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **1. Качество и общедоступность дошкольного  образования в организации.** |  |  |
| 1.1.Выполнение муниципального задания | 0-3 |  |
| *1.2.* Выполнение обучения по  реализуемым в ДОУ программам ФГОС. |  |  |
| Полностью | 2 |  |
| *частично* | 1 |  |
| *1.3. Посещаемость детей в ОО за отчетный период* |  |  |
| *80-100%* | 2 |  |
| *50-80%* | 1 |  |
| *1.4 Пропущено по болезни одним ребенком за отчетный период:* |  |  |
| *выше в сравнении с усредненным показателем по детским садам  района* | 0 |  |
| *равно усредненному показателю по детским садам  района* | 1 |  |
| *ниже в сравнении с усредненным показателем по детским садам  района* | 2 |  |
| *1.5. Наличие утвержденной "Программы развития дошкольного учреждения".* | 2 |  |
| 1.6. *Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах (в сравнении с предыдущим годом):* |  |  |
| *-муниципальных* | 1 |  |
| *-областных* | 2 |  |
| *-всероссийских* | 3 |  |
| *1.7. Наличие призовых мест участия ОО в конкурсах  муниципального уровня:* |  |  |
| *1 место* | 2 |  |
| *2 - 3 место* | 1 |  |
| ***2.Формирование системы воспитательной работы*** |  |  |
| 2.1.   Реализация социокультурных проектов: |  |  |
| *свыше 50%* | 2 |  |
| *50%* | 1 |  |
| 2.2.У*ровень организации  отдыха воспитанников, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей:* |  |  |
| Участие в районном конкурсе «Папа, мама, я - спортивная семья» | 2 |  |
| *Проведение массовых мероприятий в каникулярное время* | 1 |  |
| **3. Обеспечение современных условий организации образовательного процесса** |  |  |
| 3.1. Доля педагогических работников в ОО, имеющих  первую квалификационную категорию: |  |  |
| 20-40% | 1 |  |
| 40-70% | 2 |  |
| свыше 70% | 3 |  |
| 3.2. Доля педагогических работников в ОО, имеющих  вторую  квалификационную категорию: |  |  |
| 20-40% | 1 |  |
| 40-70% | 2 |  |
| свыше 70% | 3 |  |
| 3.3. Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации за последние 5 лет: |  |  |
| менее 40% | 0 |  |
| 40% - 70% | 1 |  |
| 70% и более | 2 |  |
| 3.4. Количество проведенных семинаров, мастер-классов, муниципального уровня, подготовленных организацией за отчетный период: |  |  |
| 2 и более | 2 |  |
| 1 | 1 |  |
| 3.5. Организация питания, в соответствии с нормами СанПина, наличие утвержденного меню. | 2 |  |
| 3.6.  Наличие в здании ОО собственного  медицинского кабинета | 1 |  |
| 3.7. Наличие действующей АПС в ОО. | 1 |  |
| 3.8. Наличие оборудованных аварийных выходов, необходимого количества средств пожаротушения, подъездных путей к зданию, отвечающих всем требованиям пожарной безопасности. | 1 |  |
| 3.9. Благоустроенность  территории и участка детского сада: |  |  |
| озеленение не менее 50% территории ДОУ (клумбы, зеленые насаждения, огород). | 1 |  |
| физкультурная площадка с оборудованием. | 1 |  |
| игровое оборудование для активной деятельности детей. | 1 |  |
| теневые навесы, песочницы (соответствие требованиям СанПиНа). | 1 |  |
| хозяйственная зона (соответствие требованиям СанПиНа). | 1 |  |
| **4. Формирование позитивного имиджа образовательной организации в местном сообществе.** |  |  |
| 4.1. Публикация информации в СМИ. |  |  |
| Муниципальной | 1 |  |
| Областной | 2 |  |
| 4.2. Частота обновления информации в  сайте:  Ежеквартальная - 0 баллов  Ежемесячная - 0,5 баллов  Еженедельная - 1 балл | 0-1 |  |
| 4.3. Информационная открытость ОО:  в полном объеме  частично | 1-2 |  |
| **5. Эффективность управленческой деятельности** |  |  |
| 5.1. Отсутствие жалоб, обращений в вышестоящие органы управления образованием (органы власти) по конфликтным ситуациям. | 1 |  |
| 5.2. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов, финансово-экономической отчетности и др.). | 1 |  |
| 5.3. Своевременное внесение родителями родительской платы за уход и присмотр за ребенком в дошкольном учреждении. |  |  |
| 100% охват | 2 |  |
| от 80% до 100% охват | 1 |  |
| 5.4.Наличие платных образовательных услуг | 1 |  |
| **Максимально возможное количество баллов по всем критериям** | **50** |  |

**Критерии результативности деятельности руководителей образовательных организаций дополнительного образования:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Критерий | Показатель (с учетом специфики многопрофильных и однопрофильных УДО). | Индикатор измерения | Оценка показателя   (в баллах) |
| 1 | Реализация ДО программ различного уровня и направленности | 1.1.Видовое разнообразие направлений дополнительного образования (не менее 3 объединений одного вида). | не менее 5 направлений  не менее 2 направлений | 2    1 |
| 1.2.Количество детей, завершающих образование по ДО программам с максимальным сроком обучения. | не менее 70 %  не менее 50 % | 2  1 |
| 1.3.Количество обучающихся, принявших участие в  мероприятиях, не ниже различного уровней | муниципальных  областных  международных | 0,5  1  2 |
| 1.4.Количество призовых мест (индивидуальных, коллективов) в мероприятиях, не ниже областного уровня  (не менее....) | муниципальных  областных  международных | 0,5  1  2 |
| 1.5.Количество детей, получающих гранты и т.п. | не менее 10 % от числа обучающихся | 2 |
| 1.6.Сохранность контингента обучающихся в объединениях (группах) образовательной организации в течение учебного года | от 80% до 90%  90% и выше | 1  2 |
| 1.7.Наличие в образовательной организации детских (молодежных) объединений или организаций | при наличии локального акта | 2 |
| 2 | Реализация функций оздоровления обучающихся. | 2.1.Внедрение программ по формированию ЗОЖ. | утверждена программа по формированию ЗОЖ | 2 |
| 2.2.Регламентация нагрузки детей (по СанПину). | расписание и распорядок занятий соответствует возрастным требованиям | 2 |
| 2.3.Отсутствие травматизма среди воспитанников и работников организации во время образовательно-воспитательного пространства | отсутствие травматизма | 1 |
| 3 | Реализация функций социальной адаптации. | 3.1.Реализация разнообразных досуговых программ для детей  (количество программ, охват). | охват не менее 90% обучающихся  охват не менее 50% обучающихся | 2      1 |
| 4 | Кадровый состав организации (в % от общей численности педагогических работников). | 4.1.Полная укомплектованность педагогическими кадрами (количество вакантных штатных единиц педагогических работников, количество планируемых и фактических часов кружковой работы). | отсутствие вакантных должностей педагогических работников. | 2 |
| 4.2.Количество педагогических работников, имеющих высшее образование. | 100%  не менее75% | 2  1 |
| 4.3.Количество педагогических работников,  имеющих  квалификационную категорию:  высшую  первую  без  квалификационной категории (не более....) | не менее 15 %  не менее 30%  не более 15% | 2  2 |
| 4.4.Количество педагогических работников, прошедших переподготовку и повышение квалификации. | не менее 50 % | 2 |
| 5 | Методическое обеспечение | 5.1.Организация является экспериментальной (методической и др.) площадкой (количество организованных и проведенных семинаров, конференций, совещаний, тренингов, курсовых мероприятий и т.п.) . | наличие приказов об открытии экспериментальной площадки | 2 |
| 5.2.Количество проведенных методических мероприятий муниципального или областного уровня. | не менее 1раза в шесть месяцев за отчетный период | 2 |
| 5.3.Количество изданных (в т.ч. электронных) методических пособий, сборников методических рекомендаций и др. (кроме рекламных буклетов и т.п.) | не менее 1раза  в шесть месяцев за отчетный период | 2 |
| 5.4.Результаты участия педагогических работников в конкурсах методической, программной и проектной продукции. | муниципальных  региональных  международных | 0,5  1  1,5  2 |
| 5.5.Регулярное обновление сайта. | информация сайта обновляется: еженедельно  ежемесячно | 2  1 |
| 6 | Материально-техническая база. | Оснащенность учебным оборудованием и инвентарем, в т.ч. специальным. | 6.1. имеется оборудование для технического творчества    6.2.имеется мастерская для спортивно-технических объединений    6.3.имеется оборудование для эколого- биологических объединений    6.4.имеется туристское снаряжение    6.5.имеется музейное оборудование    6.6.имеется оборудованный спортивный зал    6.7.имеется хореографический зал    6.8.имеется оборудование для художественного творчества и занятий ремеслами | 2            2            2            2        2        2          2      2 |
| 7 | Информационная открытость организации | 7.1.Наличие позитивных материалов в СМИ о деятельности организации | муниципальный уровень  областной уровень  федеральный уровень | 1    2    3 |
| 8 | Деятельность организации в социуме. | 8.1.Наличие дипломов, грамот, благодарностей организации (но не педагогов и обучающихся). | Наличие за 6 месяцев | 2 |
|  | 8.2.Отсутствие обоснованных обращений родителей по поводу конфликтных ситуаций | За 6 месяцев | 1 |
| 9 | Эффективность управленческой деятельности | 9.1.Наличие действующей программы развития | Срок действия не менее 3-х лет, согласованный с органом самоуправления образовательной организации | 1 |
| 9.2.Организация и проведение профильных смен, учебно-тренировочных сборов и т.п. | Муниципальный уровень  Региональный уровень и выше | 0.5    1 |
| 9.3.Эффективность выполнения муниципального задания |  | 1 |
|  |  |  | **Итого:** | **50** |